

8 Tipps für einen gelungenen Antrag

- 1. Ausschreibungstext und Richtlinien genau durchlesen!**
 - ✓ Passen die geplanten Aktivitäten zum Ausschreibungsziel und -thema?
 - ✓ Können die Aktivitäten im ersten Schulhalbjahr 2021/22 umgesetzt werden?
 - ✓ Sind die erwarteten Kosten erstattbar?
 - ✓ Sind bereits mögliche Kooperationspartner/innen bekannt?
 - ✓ Da nur ein Antrag pro Schule möglich ist: Wen muss ich in meiner Schule einbinden?
 - ✓ Muss noch etwas vorab abklärt werden?
- 2. Sie suchen noch Kooperationspartner/innen oder wollen sich inspirieren lassen?**
 - ✓ Werfen Sie einen Blick in unsere [Liste möglicher Kooperationspartner/innen](#)!
- 3. Fragen auf der Einreichplattform vor dem Ausfüllen komplett durchsehen!**
 - ✓ Bereits gemachte Angaben können gespeichert und später nochmals geändert werden, solange der Antrag noch nicht eingereicht wurde.
- 4. Noch etwas unklar?**
 - ✓ Schauen Sie in unsere [Frequently Asked Questions](#) (FAQs)!
- 5. Fragen in der Einreichplattform kurz und präzise beantworten!**
 - ✓ Adressieren die Aktivitäten bestehende Herausforderungen?
 - ✓ Sind die Antworten auf alle W-Fragen (Wer? Wann? Wo? Warum? Wie?) in der Beschreibung der Aktivitäten enthalten?
 - ✓ Für wiedereinreichende Schulen: Gehen die Aktivitäten über die letztjährigen hinaus?
- 6. Lesen Sie sich den Antrag nochmals durch, so als wären Sie eine schulfremde Person!**
 - ✓ Ist die Beschreibung schlüssig?
 - ✓ Würde Sie Ihren Antrag verstehen und wissen, was geplant ist, auch ohne die Schule und das Kollegium zu kennen?
 - ✓ Lassen Sie eventuell den Antrag jemandem in der Schule, der nicht in die Erstellung eingebunden war, lesen!
- 7. Ein letztes Mal überprüfen!**
 - ✓ Sind alle Fragen beantwortet? Ist alles ausgefüllt?
 - ✓ Im Falle von Aktivitäten zum Themenbereich Digitalisierung: Ist die Schule bei eEducation angemeldet?
- 8. Antrag einreichen!**
 - ✓ Geschafft! Herzlichen Glückwunsch! Ihr Antrag wird innerhalb der nächsten drei Wochen bearbeitet!