



AdobeStock@auswahlnamen

Gesucht:

Projektmanager/in (m/w/d)

Sie möchten in einem zukunftsorientierten Unternehmen arbeiten? Sie begeistern sich für Bildung, Wissenschaft, Forschung und Kultur? Erasmus+, Stipendienprogramme, Kultur- und Wissenschaftsvermittlung und Bildungskooperation klingen für Sie spannend? Dann sind Sie bei uns richtig!

Wir sind der OeAD, Österreichs Agentur für Bildung und Internationalisierung. Mit über 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern beraten, fördern und vernetzen wir Menschen und Institutionen in Österreich, Europa und internationalen Schwerpunktländern.

Der Bereich Public Science in der OeAD-Fachabteilung Bildung und Gesellschaft umfasst das Forschungsförderprogramm Sparkling Science, www.sparkling-science.at sowie das OeAD-Zentrum für Citizen Science www.zentrum-fuer-citizen-science.at mit einem Schwerpunkt auf der Zusammenarbeit von Wissenschaft und Schule – Young Science www.young-science.at.

Das erwartet Sie

- + Sie beraten Antragssteller/innen des Projekts Sparkling Science bzw. überprüfen deren Anträge und arbeiten beim Begutachtungsprozess mit.
- + Sie kontrollieren Kostenpläne und Abrechnungen und sind darüber hinaus für die laufende Betreuung der geförderten Projekte verantwortlich.
- + Für die Vertragserstellung sind Sie ebenfalls zuständig.
- + Sie unterstützen bei der Vorbereitung der Unterlagen für weitere Ausschreibungen.
- + Sie betreuen und koordinieren die Weiterentwicklung der Projektplattform.
- + PR- und Marketingmaßnahmen sowie Promotions- und Informationsaktivitäten zählen ebenso zu Ihren Aufgaben.
- + Sie arbeiten bei weiteren, bereichsrelevanten Aktivitäten mit.

Das bringen Sie mit

- + Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium.
- + Sie haben mehrjährige einschlägige Berufserfahrung idealerweise im Forschungs- und /oder Förderbereich bzw. aus einer auf Wissenschaft und Bildung spezialisierten Einrichtung.
- + Sie verfügen über Projektmanagement Erfahrung.
- + Gute Kenntnisse im Bereich Citizen Science bzw. in der Zusammenarbeit von Wissenschaft und Schule sind für Sie und für uns von Vorteil.
- + Sie haben im besten Fall Erfahrung im PR- und Marketingbereich.
- + Sie besitzen sehr gute Deutsch- (Level C2, [GER](#)) und sehr gute Englischkenntnisse (Level C1, [GER](#)).
- + Sie verfügen über eine ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit und eine hohe Kompetenz im Texten.
- + Sie sind teamfähig, serviceorientiert sowie kommunikativ und proaktiv und haben ein gutes Auftreten nach außen.

Das bieten wir Ihnen

- + Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche, anspruchsvolle Tätigkeit im Ausmaß einer Vollzeitbeschäftigung und mit einem Gehalt ab EUR 3.192,70 brutto/Monat (Überzahlung je nach einschlägiger Berufserfahrung).
- + Ein Arbeitsbeginn ist ab sofort möglich.
- + Nach einer Einarbeitungszeit wird ein unbefristetes Dienstverhältnis angestrebt.
- + Durch unser Gleitzeitssystem sowie die Möglichkeit zum Homeoffice wird Ihnen ein flexibles Arbeiten ermöglicht.
- + Laufende interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten unterstützen Ihre Entwicklung im OeAD.
- + Im Rahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung können Sie diverse Angebote nutzen (z.B. Yoga, Rückentraining, Gesundheitsvorträge, frisches Obst).
- + Das Büro befindet sich in zentraler Lage in Wien und ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln gut erreichbar.

Bitte senden Sie uns bei Interesse Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen unter der Bezeichnung **Projektmanager/in (m/w/d)** bis **30. November 2022** ausschließlich per E-Mail an bewerbung@oead.at. Für Ihre Bewerbung bitten wir Sie, vorzugsweise die Europass Dokumente unter www.europass.at zu verwenden. Mehr über uns können Sie unter www.oead.at erfahren.



Bewerbung von Menschen mit Behinderung ausdrücklich erwünscht