

# Inhaltliche Entwicklung und Durchführung von Train-the-Trainer-Maßnahmen – inhaltsspezifisches Angebot Thema „E-Government“

## Einladung zur Abgabe von Angeboten zur Vorbereitung einer Direktvergabe gemäß § 46 BVergG 2018 (Wiederveröffentlichung)

Die OeAD-GmbH, Agentur für Bildung und Internationalisierung (im Folgenden OeAD genannt), als öffentlicher Auftraggeber gemäß Bundesvergabegesetz 2018 idgF (BVergG 2018, Wiederveröffentlichung einer früheren Einladung zur Angebotsabgabe) beabsichtigt, einen Auftrag für die **inhaltliche Entwicklung und Durchführung eines Online-Weiterbildungsmoduls für Trainer/innen im Bereich digitaler Kompetenzen („Train-the-Trainer“) mit Fokus auf die Vermittlung von E-Government-Themen** im Wege einer Direktvergabe gemäß § 46 BVergG 2018 zu vergeben.

Ziel und Zweck dieser vorliegenden Einladung ist es, mehreren ausgewählten Unternehmen die erforderlichen Informationen zur Abgabe eines – entsprechend den beigefügten inhaltlichen Vorgaben und Informationen – geeigneten Angebots zu vermitteln.

Die vorliegende Einladung zur Abgabe von Angeboten stellt eine freiwillige und formfreie Vorbereitungshandlung für eine Direktvergabe dar, die keinerlei Ansprüche auf die Einhaltung bestimmter Verfahrensweisen im weiteren Vorgehen begründet.

## Hintergrund, Gegenstand und Ziel des Vorhabens

Die Geschäftsstelle Digitale Kompetenzen (GSDK) setzt im Rahmen der Digitalen Kompetenzoffensive im Auftrag des Bundeskanzleramtes die vertiefende Qualifizierungsmaßnahme „Digital Überall PLUS“ um, die folgenden Maßnahmen umfasst:

- aufbauende, modulare Workshops basierend auf den bisherigen „Digital Überall“-Workshops,
- innovative Vermittlungskonzepte,
- die Entwicklung und Umsetzung von Online-Lerninhalten auf der Plattform [digitalekompetenzen.gv.at](https://digitalekompetenzen.gv.at), sowie
- ein umfassendes, modulares Weiterbildungsangebot für Trainer/innen im Bereich digitaler Kompetenzen.

Ziel ist es, die qualitätsvolle Vermittlung digitaler Kompetenzen nachhaltig zu sichern.

Die Zielgruppe des Weiterbildungsangebots für Trainer/innen, von welchem das Modul dieser Einladung Teil ist, sind Personen, die in der Erwachsenenbildung tätig sind oder tätig werden möchten – speziell im Bereich der digitalen Kompetenzen – und sich dafür weiterbilden möchten.

Das Weiterbildungsprogramm besteht aus mehreren einzeln buchbaren, voneinander unabhängigen und inhaltlich abgeschlossenen Modulen. Ein Teil dieser Module wird auch im Rahmen eines begleiteten Lehrgangs angeboten.

Das Modul zum Thema „E-Government“ – Gegenstand dieser Direktvergabe – ist ein themenspezifisches Onlinemodul. Es kann entweder als Wahlmodul im Rahmen des Lehrgangs oder unabhängig davon, als Einzelmodul besucht werden. Es steht somit auch Interessierten offen, die nicht am gesamten Lehrgang teilnehmen.

Die Organisation, Administration und Betreuung des gesamten Weiterbildungsprogramms übernimmt eine zentrale Institution (siehe Beilage ./2 – Kurzinfo Train-the-Trainer). Die Direktvergabe des Moduls E-Government umfasst somit lediglich die Entwicklung, Erstellung und Durchführung dieses Moduls. Weiters sollen der zentralen Institution relevante Teilnehmendendaten bezüglich des Modulabschlusses zur Verfügung gestellt werden.

Der Auftrag umfasst die **Entwicklung, Erstellung und Durchführung eines Online-Weiterbildungsmoduls** (bestehend aus Webinaren und Online-Selbstlernphasen) für Trainer/innen im Bereich digitaler Kompetenzen. Details sind untenstehend gelistet.

## Gegenstand des Auftrages

**Inhaltliche sowie pädagogisch-didaktische Konzeption und Ausarbeitung eines Online-Moduls für Trainer/innen zur Vermittlung des Themas E-Government. Zentral sind die Entwicklung und Anwendung geeigneter fachdidaktischer Strategien und Methoden, um Trainer/innen in der effektiven Vermittlung des Themas zu unterstützen.**

**Dabei sind folgende Punkte zu berücksichtigen:**

- Ausrichtung auf folgende grundlegende Lernergebnisse:
  - Die Trainer/innen können fachdidaktische Strategien und Methoden zur Vermittlung des Themas benennen, auswählen und umsetzen
  - Die Trainer/innen können aktuelle Entwicklungen und zentrale Inhalte zum genannten Thema aufzeigen und diskutieren
- Entwicklung eines geplanten Lernzielkatalogs für die Trainer/innen sowie einer inhaltspezifischen Lernzielliste für die Teilnehmer/innen

### **Erstellungen von Unterlagen und Online-Übungen**

- Die Erstellung aller Inhalte zur Bereitstellung auf einer zentralen Lernplattform ist Teil dieser Direktvergabe. Eine Einschulung sowie Support für die Nutzung der Lernplattform wird zur Verfügung gestellt.
- Dazu zählt Lernmaterial für die Trainer/innen in Form von Übungen, Ressourcen, Webinaraufzeichnungen, etc.
- Weiters sollen im Rahmen der Weiterbildung auf der Lernplattform interaktive, asynchrone Übungen zur Festigung der Lerninhalte bereitgestellt werden, die sich selbstständig korrigieren lassen.
- Auch Ressourcen, die Trainer/innen direkt im Unterricht einsetzen können, sollen bereitgestellt werden, darunter:
  - Unterrichtspläne und Best-Practice-Anleitungen zur direkten Umsetzung im eigenen Training
  - Begleitende Lernmaterialien und Übungen, die im Trainingsalltag verwendet werden können

## Durchführung

- Akquise von geeigneten Trainer/innen zur Durchführung des geplanten Moduls
- Durchführung mindestens eines Termins des Moduls mit interaktivem Webinar, inklusive Nachbearbeitung, etwa durch die Bereitstellung der Webinaraufzeichnung
- Ziel ist es, das Modul nach der begleiteten Durchführung so aufzubereiten, dass es im Anschluss für Lernende auch ohne Betreuung zum selbstständigen Lernen genutzt werden kann.

## Zusammenarbeit

- Abstimmung mit dem Betreiber der Lernplattform und der zentralen Lehrgangskoordination
- Teilnahme an regelmäßigen Besprechungen mit den Auftraggebern, nach Bedarf

Die Anzahl der Modul-Durchführungen richtet sich nach der Anzahl der Anmeldungen. Eine bestimmte Anzahl an Durchführungen ist nicht garantiert; der OeAD ist nicht verpflichtet, eine vorbestimmte Anzahl an Webinaren zu beauftragen.

Das Endergebnis dieses Auftrags ist ein vollständig ausgearbeitetes Modul, das folgende Bestandteile enthält:

- Eine Modulbeschreibung mit Kurzbeschreibung, Lernzielen, Inhalten, Literaturhinweisen, ggf. Voraussetzungen, Umfang (ca. 0,5 ECTS bzw. 12 Lernstunden), Format und Methodik
- Eine detaillierte inhaltliche und didaktische Ausarbeitung in enger Abstimmung mit dem Auftraggeber
- Einheitlich gestaltete Lernunterlagen und Inhalte nach einer vom Auftraggeber bereitgestellten Vorlage. Für das Instruktionsdesign wird ein grundlegendes Template zur Verfügung gestellt, um die Einheitlichkeit der von verschiedenen Anbietern erstellten Moodle-Kursen sicherzustellen.
- Mindestens eine begleitete Durchführung und anschließende Bereitstellung des Moduls für den selbstorganisierten Einsatz

## Voraussetzungen

Für diesen Auftrag werden Organisationen mit Erfahrungen in der Entwicklung, Durchführung und Betreuung von Train-the-Trainer-/Professionalisierungs-Maßnahmen in der Erwachsenenbildung in innovativen Online-Formaten bevorzugt. Es werden Kooperationspartner/innen angestrebt, die Know-How und Erfahrungen in der Vermittlung bestimmter Inhalte (in diesem Fall zum Thema E-Government) mitbringen, um so eine bereichernde Weiterbildungsmöglichkeit für die Teilnehmenden zu schaffen.

Bitte beschreiben Sie im Angebot Ihre diesbezüglichen Erfahrungen.

## Zeitrahmen

Die Entwicklung und Erstellung des Moduls sollen in Kooperation mit der Geschäftsstelle im Mai 2025 starten und bis spätestens August 2025 abgeschlossen sein. Zum Umsetzungsstart gibt es einen Kick-Off-Termin, in dem die bisherigen Überlegungen präsentiert und die

weitere Vorgehensweise besprochen werden. Der Train-the-Trainer-Lehrgang startet mit der ersten Kohorte im September 2025. Das im Rahmen dieser Direktvergabe entwickelte Modul kann in Absprache mit dem Anbieter bereits vorab zur Verfügung gestellt werden.

Die gesamte Train-the-Trainer-Maßnahme soll bis 30. Juni 2026 durchgeführt werden.

## Einreichung Ihrer Unterlagen

Übermittlung Ihrer unverbindlichen und kostenfreien Angebotslegung in schriftlicher Form per E-Mail an [digitalekompetenzen@oead.at](mailto:digitalekompetenzen@oead.at) bis 24.04.2025, 12:00 Uhr.

Ein vollständiges Angebot besteht aus

- den ausgefüllten **Beilagen ./1 – Formblatt Anbieter** und **./2 – Formblatt Modulbeschreibung**“ sowie einem
- **Umsetzungs- und Kostenplan für die beschriebenen Leistungen.**

## Form von Rückfragen

Rückfragen können per E-Mail an [digitalekompetenzen@oead.at](mailto:digitalekompetenzen@oead.at) bis spätestens 3 Werktage vor Ablauf der Angebotsfrist bei der vergebenden Stelle eingebracht werden.

Für die Ausarbeitung der Angebote sowie weitere damit verbundene Aufwendungen (z. B. durch Rückfragen seitens des Auftraggebers) gebührt keine gesonderte Vergütung und kein Spesenersatz.

## Bekanntgabe der Entscheidung

Sie erhalten spätestens bis zum 09.05.2025 eine Nachricht, ob wir uns für Ihr Angebot entschieden haben.

## Beilagen

- Beilage ./1 – Formblatt Anbieter
- Beilage ./2 – Formblatt Modulbeschreibung
- Beilage ./3 – Kurzinfo Train-the-Trainer